



Merkblatt für den Eintritt in eine Betreuungseinrichtung der Schule Friesenberg

Liebe Eltern

Wir möchten Sie bitten, beim Eintritt Ihres Kindes in eine Betreuungseinrichtung unserer Schule die folgenden Punkte zu beachten:

1. EINTRITT

- Bitte vereinbaren Sie ein Eintrittsgespräch mit der betreffenden Betreuungseinrichtung.
- Vor dem Eintritt empfehlen wir den Schul- bzw. den Weg bis zur Betreuungsstätte mit Ihrem Kind einzuüben. Die Verantwortung für den Weg zwischen der Betreuungsstätte und dem Kindergarten oder Schule liegt beim Betreuungspersonal. Bei Bedarf werden die Kinder begleitet, bis sie den Weg selbstständig zurücklegen können.
- Bitte geben Sie Ihren Kindern Hausschuhe/Finken mit (Bitte mit Namen kennzeichnen).
- Die Morgentischbetreuung findet im Kinderrestaurant MAH Schweighof 3 statt.

2. KRANKHEIT/ABSENZEN

- Bleibt ein Kind infolge Krankheit von der Schule/Kindergarten fern, kann es an diesen Tagen nicht in die Betreuung kommen. Kranke Kinder dürfen die Betreuungseinrichtung nicht besuchen.
- Falls Ihr Kind die Betreuungseinrichtung nicht besuchen kann aufgrund einer Krankheit oder sonstigen/schulischen Terminen, bitte dies bis spätestens 11:00 Uhr des betreffenden Tages ans Betreuungspersonal melden.

3. DIVERSES

- Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Kinder wetterangepasst gekleidet sind, damit jederzeit Ausflüge unternommen werden können. Ersatzkleider können in der Betreuungseinrichtung deponiert werden.
- Die Kinder haben je nach Anwesenheitsdauer die Gelegenheit, ihre Hausaufgaben in der Betreuungseinrichtung zu erledigen. Die Verantwortung für die korrekte Erledigung liegt aber bei Ihnen und dem Kind selbst.
- Bitte keine Anrufe zwischen 12:00 Uhr und 13:30 Uhr.

4. PÄDAGOGISCHE WERTE

- Unser Grundsatz: „Behandle andere so, wie du auch behandelt werden möchtest“.
- Jede Betreuungseinrichtung verfolgt eigene Regeln und Abläufe. Diese werden Ihnen beim Elternabend in der betreffenden Einrichtung näher vorgestellt.

Wir freuen uns auf den Eintritt Ihres Kindes und hoffen, dass wir gemeinsam eine gute Unterstützung bei der Entwicklung Ihres Kindes leisten können.



Weitere Informationen

1. ÄNDERUNGEN/KÜNDIGUNGEN/RECHNUNGEN

Für Änderungen oder Kündigungen beachten Sie bitte die geltenden Fristen:

Änderung des Betreuungsumfangs:	mit Formular 30 Tage vor dem 1. eines Kalendermonats
Kündigungsfrist bei Austritt während dem Schuljahr:	mit Formular 30 Tage vor dem letzten Besuchstag

Für Fragen zu Rechnungen oder Subventionen wenden Sie sich bitte direkt ans ASB: Abteilung Schulische Betreuung, Parkring 4, 8027 Zürich, 044 413 85 85.

2. FERIEN / SCHULFREIE TAGE / SPONTANBUCHUNGEN

Anmeldungen für eine **Ferienbetreuung** und für **schulfreie Tage** (inkl. Q-Tage) müssen Sie online 30 Tage im Voraus über «Mein Konto» tätigen oder am Montagabend zwischen 17:00 – 18:30 Uhr in unseren Elternsupport im MAH Schweighof 3 kommen.

An schulfreien Tagen (Knabenschiessenmontag, Gründonnerstag, Freitag nach Auffahrt und Sechseläutenmontag) ist die Betreuung auch während der Blockzeit kostenpflichtig.

Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie einen Zuteilungsbrief mit der Information, in welche Betreuungseinrichtung Ihr Kind eingeteilt wird.

Spontanbuchungen müssen über KLAPP mind. 1 Woche im Voraus beantragt werden. Siehe separates Merkblatt.

3. NICHTBEANSPRUCHUNG DES BETREUUNGSANGEBOTES

Bei **schulbedingten** Abwesenheiten von der Betreuung von fünf und mehr Tagen Dauer (z.B. Klassenlager) erfolgt eine entsprechende Reduktion.

Bei **krankheitsbedingten** Abwesenheiten von über 14 Kalendertagen Dauer erfolgt bei Meldung durch die Eltern an die Abteilung Lebensraum Schule unter Beibringung eines Arztzeugnisses rückwirkend eine entsprechende Reduktion.

4. OFFIZIELLE FEIERTAGE IN DER BETREUUNG

- 1. Januar (Neujahr)
- 2. Januar (Berchtoldstag)
- Karfreitag
- Ostermontag
- 1. Mai (Tag der Arbeit)
- Auffahrt (nur Donnerstag)
- Pfingstmontag
- 1. August (Nationalfeiertag)
- 25. Dezember (Weihnachtstag)
- 26. Dezember (Stephanstag)